|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **宜宾学院B区美术馆/众创空间**  **（展览活动）场地使用申请单** | | |
| **展览（活动）名称** |  | |
| **展览（活动）性质** |  | |
| **申请单位** |  | |
| **主申请人(联系人)** |  | |
| **展览（活动）时间/展期** | 第一选择 |  |
| 第二选择 |  |
| **展览（活动）场地** | 室内 |  |
| 室外 |  |
| **是否需要开幕式** | 需要 | 具体要求 |
| 不需要 |  |
| **是否使用多媒体设备** | 需要 | 具体要求 |
| 不需要 |  |
| **其他要求** |  | |
| **对外合作** | 无 |  |
| 活动赞助： | |
| **活动简介** |  | |
| **备注** |  | |
| **审批意见** | 美术馆（众创空间）负责人意见： | |
|  | 签字: 日期： |
| 学院领导意见： | |
|  | 签字: 日期： |
| 附注：1、申请场地时，需附该次活动相关安排（如有宣传册、海报等资料，除填写备注说明外，需附注复印件）；2、申请室内场地讲座时，需附主讲人简介和讲座内容大纲及联系方式；3.本表获批后，方可使用。4、最终解释权归本馆所有。 | | |